

Số: /TTr-PNV1

Sơn La, ngày tháng 7 năm 2025

V/v hướng dẫn thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành;
- UBND các xã, phường.

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Luật Tiếp công dân năm 2013, Luật Khiếu nại năm 2011, Luật Tố cáo năm 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành có liên quan;

Căn cứ Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý Nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 01/2024/TT-TTTP ngày 20/01/2024 của Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Thông tư số 02/2025/TT-TTTP ngày 25/6/2025 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp; Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 02/01/2025 của UBND tỉnh về Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025;

Thanh tra tỉnh hướng dẫn các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường (gọi chung là đơn vị) tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo như sau:

I. CÔNG TÁC PHÒNG CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỰC

1. Các đơn vị tổ chức quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị; xây dựng Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 của đơn vị bám sát theo Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 02/01/2025 của UBND tỉnh gửi Kế hoạch về Thanh tra tỉnh **trước ngày 15/7/2025** (có danh mục văn bản và Kế hoạch số 03 kèm theo Công văn này; đối với các đơn vị không thực hiện sáp nhập thì tiếp tục thực hiện theo kế hoạch của đơn vị đã xây dựng).

2. Triển khai thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị: Công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động; xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; thực hiện quy tắc ứng xử của người

có chức vụ, quyền hạn; trách nhiệm giải trình; cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt; kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn, kiểm soát xung đột lợi ích... theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn; Nghị định số 130/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ.

3. Thực hiện chế độ báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

3.1. Các báo cáo định kỳ

- Báo cáo Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực thực hiện theo văn bản số 03-CV/BCĐ ngày 27/7/2022 (*báo cáo tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng và báo cáo năm*).

- Báo cáo công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực theo Công văn số 1508-CV/BNCTU ngày 06/6/2024 của Ban Nội chính tỉnh uỷ (*báo cáo tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng và báo cáo năm*).

- Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực báo cáo Thanh tra Chính phủ thực hiện theo Thông tư số 01/2024/TT-TTCP ngày 20/01/2024 và Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25/6/2025 (*báo cáo quý, 6 tháng, 9 tháng và báo cáo năm*).

Mốc thời gian báo cáo, thời hạn gửi báo cáo được quy định cụ thể trong từng văn bản nêu trên; các đơn vị, UBND các xã, phường gửi báo cáo về Thanh tra tỉnh để tổng hợp trình UBND tỉnh ban hành theo quy định (*có các văn bản gửi kèm theo Công văn này*).

3.2. Các báo cáo đột xuất, chuyên đề: Thanh tra tỉnh sẽ có văn bản cụ thể theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền giao.

II. CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Việc triển khai công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại UBND các xã, phường thực hiện theo quy định tại Điều 3, 4, 5, 7, 8 Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý Nhà nước của Thanh tra Chính phủ; Điều 3, 4, 5 Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25/6/2025 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp. Việc xử lý đơn thực hiện theo Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh.

2. Về việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo:

2.1. Đối với các báo cáo định kỳ:

(1) Báo cáo tình hình tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo theo Công văn số 265/BDN ngày 28/8/2021 của Ban Dân nguyện Ủy ban

Thường vụ Quốc hội: Thực hiện theo Công văn số 3518/UBND-NC ngày 03/7/2025 của UBND tỉnh Sơn La (*Báo cáo hàng tháng*).

(2) Báo cáo tình hình, kết quả tiếp dân và xử lý, giải quyết đơn thư theo Công văn số 1508-CV/BNCTU ngày 06/6/2024 của Ban Nội chính Tỉnh ủy: Tiếp tục thực hiện theo Công văn số 370/TTr-GQKNTC ngày 11/6/2024 của Thanh tra tỉnh Sơn La (*Báo cáo tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng, năm*).

(*Lưu ý: Thời kỳ lấy số liệu, đơn vị thực hiện báo cáo, thời hạn gửi báo cáo được nêu cụ thể tại các văn bản nêu trên*)

(3) Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo Thông tư số 01/2024/TT-TTCTP ngày 20/01/2024, Điều 6 Thông tư số 02/2025/TT-TTCTP ngày 25/6/2025 của Thanh tra Chính phủ: Căn cứ vào văn bản của Thanh tra Chính phủ theo từng kỳ báo cáo (*quý, 6 tháng, 9 tháng, năm*), Thanh tra tỉnh có văn bản hướng dẫn cụ thể sau.

2.2. Báo cáo của UBND tỉnh trình kỳ họp HĐND tỉnh (*6 tháng, năm*) và các báo cáo đột xuất, chuyên đề: Thanh tra tỉnh sẽ có văn bản hướng dẫn theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền giao.

III. MỘT SỐ NỘI DUNG KHÁC

1. Đề nghị các đơn vị cung cấp họ và tên, số điện thoại liên hệ, địa chỉ email đối với cán bộ công chức được giao tham mưu công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của đơn vị về Thanh tra tỉnh trước ngày **10/7/2025**.

2. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị các đơn vị, UBND các xã, phường liên hệ về Thanh tra tỉnh để được giải đáp:

- Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực: Phòng Nghiệp vụ 2, số điện thoại 02123.859.496.

- Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo: Phòng Nghiệp vụ 1, số điện thoại 02123.854707.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường quan tâm, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Thanh tra tỉnh;
- Các phòng nghiệp vụ Thanh tra tỉnh;
- Như trên;
- Lưu: VT, PNV1, PNV2 (D02 bản).

CHÁNH THANH TRA

Tùng Thế Anh